

In het kader van de ISO 27001 gelden bij RSE Telecom & ICT en daarmee ook RSE AI & ICT Advies, hierna vermeld als “de organisatie” een aantal voorschriften en heeft op derden die werkzaamheden uitvoeren bij de organisatie of de organisatie bezoeken.

Alle informatie die de bezoeker of werkzame derden (vanaf nu 'u') bij de organisatie of een gerelateerde onderneming van de organisatie onder ogen, dan wel ter ore komt, dient te worden gezien en behandeld als vertrouwelijke informatie. Het is niet toegestaan om deze informatie te vermenigvuldigen of te delen met derden, noch binnen de organisatie, noch buiten de organisatie, in welke vorm dan ook, zonder schriftelijke toestemming van de directie van de organisatie.

Toegang tot de organisatie en de publieke en niet-publiekelijke bedrijfsruimten dient u zorgvuldig mee om te gaan.

Voorafgaand en tijdens uw bezoek als bezoeker of derde zullen er meerdere stappen uitgevoerd worden;

- Voorafgaand aan uw bezoek dient u een afspraak te maken met een van onze medewerkers. Deze medewerker zal uw contactpersoon zijn tijdens uw aanwezigheid en is verantwoordelijk voor uw aanwezigheid en gedragingen. Bij aankomst meldt u zich bij de ingang en noemt de naam van uw contactpersoon.
- Het is voor ons noodzakelijk dat iedere bezoeker of derde zich kan legitimeren met een geldig ID-bewijs, rijbewijs of paspoort. Deze gegevens worden tijdelijk opgeslagen conform de AVG. Deze identiteitsgegevens zullen door de organisatie op een beveiligde plaats worden opgeslagen en zullen uitsluitend worden gebruikt bij schending van deze verklaring. De identiteitsgegevens, ondertekende verklaring en bijbehorende persoonsgegevens worden maximaal 1 jaar door de organisatie bewaart.
- Uw aanwezigheid wordt geregistreerd in het aanwezigheidsregistratiesysteem van de organisatie, met de volgende gegevens: voor- en achternaam, organisatie, emailadres, telefoonnummer aankomst- en vertrektijd, reden van bezoek en voor wie u komt.
- Alleen de showroom is publiekelijk toegankelijk. Indien u bent toegelaten voorbij de ontvangsthal, bevindt u zich in een niet-publieke ruimte. Indien u in een van de aanwezige ruimtes moet zijn die zich binnen de niet-publieke ruimtes bevinden, is dit, met uitzondering van toiletbezoeken, alleen onder begeleiding van uw contactpersoon of een van de medewerkers toegestaan. Het is zonder toestemming van uw contactpersoon of een van de aanwezige medewerkers niet toegestaan zelfstandig door het pand te lopen.
- Het is niet toegestaan om tijdens uw bezoek te fotograferen en/of andere beeld- en audiovisuele opnamen te maken.

- Het is u, als gast of derde, niet toegestaan personen binnen te laten in de niet-publieke ruimten. Uitzonderingen zijn hulpverleners die, wanneer de situatie daar om vraagt, toegang verschaft moeten worden.
- Bij uw vertrek zal uw contactpersoon u afmelden uit de bezoekersregistratie.

Veroorzaakte schade aan producten, gebouwen of andere eigendommen van de organisatie dient u direct te melden aan uw contactpersoon. Het is zonder uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van de directie niet toegestaan om eigendommen van de organisatie van het terrein of uit het pand mee te nemen, te modificeren, te saboteren of te vernietigen.

Bij schending van de verklaring zal de organisatie zo nodig juridische stappen ondernemen en alle schades als gevolg van deze overtreding verhalen op ondergetekende. Op alle geschillen die daaruit mochten voortvloeien of daarmee mochten samenhangen is Nederlands recht van toepassing. Bevoegd is de rechter bij de rechtbank Groningen.